

管理学院 2023 年本科生转专业 专业测试选拔实施方案

根据学校相关文件要求,为保证我院本科生转专业工作的公开、公平、公正,真正满足学生个性发展需要,尊重学生学习兴趣,提高学生学习的主动性和积极性,同时也为使我院的人才培养能更有效地满足社会需求,特制定该转专业测试选拔实施方案。

一、选拔原则

转专业工作将本着公开、公平、公正的原则进行,所有管理人员、教师与学生都必须严格遵守有关规定,严密程序,严格把关。

二、领导机构

学院成立以学院院长为组长,学院相关领导、各系主任为成员,教学办公室工作人员为秘书的专业测试选拔工作领导小组,领导学院转专业相关的组织及选拔工作。

学院转专业具体工作由教学办公室负责,学院教学办公室组织与承担。

三、申请资格

1.学生向所在学院提出转入管理学院相关专业申请,应具备下列条件:

(1)限在校一、二年级本科学生报名(不含高职升本学生);

在学院教学办公室开具的成绩单)、政审表(政审表网上下载地址为: <https://glxy.tjnu.edu.cn/info/1045/2923.htm>)。政审表需加盖学生所在学院的公章。

4. 学生需按时参加专业测试的笔试、面试两个环节, 并形成转专业最终总成绩, 择优录取。

五、选拔方式

管理学院专业测试选拔包括笔试、面试两个环节。

笔试环节着重考核学生转入专业的基础知识、基本素质及学习能力。

申请转入管理学院档案学、物流管理、工商管理、会计学、市场营销专业的学生, 均需参加三门科目的考核, 包括《英语》、《高等数学》和《管理学》。

申请转入计算机科学与技术专业的学生, 均需参加四门科目的考核, 包括《英语》、《高等数学》、《管理学》和《程序设计基础语言》。《程序设计基础语言》考核内容主要涉及 Python 基本语法及应用。

面试环节着重考核学生的综合素质。申请转入的学生, 均需参加面试考核。

六、成绩计算办法

学生最终总成绩由笔试成绩与面试成绩共同构成。笔试成绩、面试成绩分别占最终总成绩的 50%。其中, 笔试成绩为本次设置考试科目取得成绩的算术平均值(即笔试各科成绩总

和除以考核门数)。

七、录取原则

录取工作本着公开、公平、公正的原则进行。分专业按照学生取得的最终总成绩进行排名，根据接收名额，名次靠前者优先录取。如笔试三门课程中有一门成绩不及格，不予录取。

八、其他说明

申请转入管理学院的学生，如转专业成功，2022 级学生将进行平转（不降年级），2021 级学生因较多专业基础课程未修读，需降转至 2022 级。

